

Die Stadt Erkrath – eine Kommune mit ca. 46.000 Einwohnerinnen und Einwohnern im Kreis Mettmann – sucht zum nächstmöglichen Termin für den Fachbereich Immobilienmanagement · Bestandsbetreuung

eine Ingenieurin / einen Ingenieur (w/m/d)
der Fachrichtung Architektur oder Bauingenieurwesen mit dem Schwerpunkt Brandschutzprojekte.

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- Planung und Ausführung überwiegend von Brandschutzmaßnahmen an Bestandsgebäuden
- Koordination, Planung und Überwachung der laufenden Instandhaltungs- Sanierungs- und Modernisierungsmaßnahmen überwiegend im Rahmen des Brandschutzes an städtischen Gebäuden
- Steuerung der Maßnahmen als Bauherrnvertreter/-vertreterin gemäß Leistungsphasen der HOAI
- Ausübung der Bauherrenfunktion und Koordinierung der innerstädtischen Abläufe für die Projekte, Koordinierung und Steuerung sowie Qualitätsprüfung der freiberuflich tätigen Ingenieure in allen Leistungsphasen der HOAI
- Vergabe von Ingenieur- und Bauleistungen nach HOAI und Vergaberecht
- Ermittlung von Finanzbedarf und Mitwirkung bei der Anmeldung für die Haushaltsplanungen und Unterstützung des Projektcontrollings hinsichtlich Fördermittel, Kosten, Termine und Qualitäten
- Teilnahme an Planungs- und Baubesprechungen
- Prüfung von Planungsunterlagen und Kostenermittlungen
- Baubegleitung und Mitwirkung von Abnahmen inklusive Begleitung der Mängelbeseitigung
- Baubegleitende Verwaltungsleistungen, wie Erstellung von Vorlagen für die Fachbereichsleitung oder von Sitzungs- und Ratsvorlagen sowie Teilnahme an Ausschusssitzungen

Ihr Profil:

- Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt des bautechnischen Dienstes der Fachrichtung Bauingenieurwesen oder Hochbau
- erfolgreich abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Architektur oder Bauingenieurwesen (Bachelor/Master/Diplom)
- ausreichende Kenntnisse in der brandschutztechnischen Planung und in der Ausführung oder in der Prüfung von Bauprodukten und Bauarten, im baulichen und anlagentechnischen Brandschutz, im Bereich des abwehrenden Brandschutzes sowie der einschlägigen baurechtlichen Vorschriften
- Bauvorlageberechtigung gemäß BauO NRW ist wünschenswert
- fundierte Kenntnisse des öffentlichen und privaten Baurechts, der kommunalen Immobilienwirtschaft, der Bautechnik und der Baugestaltung sowie des Vergaberechts (VOB, UVgO) und der HOAI
- Kommunikations- und Konfliktfähigkeit sowie Fahrerlaubnis der Führerschein Klasse B
- gute IT-Kenntnisse, insbesondere sicherer Umgang mit MS-Office-Produkten



Stellenangebot

Stadt Erkrath

Befristung: unbefristet

Bezahlung: BesGr. A 13 (g.D.) / EG 12 TVöD

Dienstbeginn: nächstmöglich

Arbeitszeit: Vollzeit / Teilzeit

Bewerbungsfrist: 22.04.2024

Kennziffer: 65-B-1-7-24

Unsere Leistungen:

- **leistungsorientierte Bezahlung** (LoB) nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- attraktive **betriebliche Altersversorgung** sowie **vermögenswirksame Leistungen**
- **flexible Arbeitszeitmodelle** und die Möglichkeit von alternierender Telearbeit (Homeoffice)
- individuelle **Schulungen, Fort- und Weiterbildungen** sowie ein **vergünstigtes Jobticket** für den VRR
- vielfältige **Angebote zur Gesundheitsförderung** wie Mobile Massagen am Arbeitsplatz, Betriebssport, Kurse, Vorträge, Workshops sowie Vergünstigungen im privaten Bereich (u.a. E-Bike-Förderung)
- eine **kostenfreie ärztliche oder psychologische Beratung und Hilfe** für Sie und Ihre Familienangehörigen bei Fragen und Problemen aus den Bereichen Gesundheit, Krankheit, Arbeit und Familie
- einen **verkehrstechnisch gut angebundenen Arbeitsplatz** (ob mit dem ÖPNV, Fahrrad oder Pkw) in unmittelbarer Nähe zu Parks, dem Naherholungsgebiet Unterbacher See sowie dem Neandertal

Weitere Einstellungskriterien:

Chancengleichheit, Diversität und die Vereinbarkeit von Familie und Beruf sind Teil der gelebten Personalpolitik der Stadtverwaltung Erkrath. Wir freuen uns daher Ihre Bewerbung, unabhängig Ihres Alters, Ihrer ethnischen, kulturellen und sozialen Herkunft, Religion und Weltanschauung, Behinderung oder sexuellen Orientierung und Identität bearbeiten zu dürfen. Schwerbehinderte Menschen und Gleichgestellte nach dem SGB IX werden dabei bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Der Stadtverwaltung Erkrath ist die berufliche Gleichstellung von Männern und Frauen wichtig. Daher achten wir darauf, einen ausgewogenen Anteil von weiblichen und männlichen Fachkräften sicherzustellen. Bei Bewerbungen in unterrepräsentierten Berufsbereichen (wie bei diesem Stellenangebot) werden Frauen bei gleichwertiger Qualifikation im Rahmen des Landesgleichstellungsgesetzes des Landes Nordrhein-Westfalen vorrangig berücksichtigt.



Stellenangebot

Stadt Erkrath

Hinweise zur Bewerbung:

Ihre Bewerbung mit allen aussagekräftigen und vollständigen Unterlagen (wie Anschreiben, Lebenslauf, Nachweis der Qualifikation und ggf. Führerschein sowie Schwerbehindertenausweis) senden Sie unter Angabe der **Kennziffer** „**65-B-1-7-24**“ bis spätestens **22.04.2024**

- per Mail als PDF an **bewerbung@erkrath.de** oder
- per Post an **Stadt Erkrath, Fachbereich 11, Postfach 1154, 40671 Erkrath**.

Bitte verschicken Sie bei einer Bewerbung per Mail nur Anlagen im PDF-Format und mit möglichst geringer Datengröße. Beachten Sie zudem, dass nur vollständige Bewerbungen berücksichtigt werden können und die eingereichten Unterlagen nicht zurückgeschickt werden.

Rückfragen beantwortet der Fachbereich Personal · Organisation gerne telefonisch unter **0211 2407-1112**.