

Die Stadt Erkrath - eine entwicklungsstarke Gemeinde mit rund 46.000 Einwohnerinnen und Einwohnern, malerischer niederbergischen Landschaft sowie verkehrsgünstiger Lage, unmittelbar angrenzend an das Naherholungsgebiet Unterbacher See - sucht zum nächstmöglichen Termin unbefristet für den Fachbereich Immobilienmanagement Neubauprojekte

**eine Ingenieurin / einen Ingenieur (w/m/d)  
der Fachrichtung Architektur oder Bauingenieurwesen (Hochbau) für die  
Projektleitung des Neubaus der Feuer- und Rettungswache.**

(Diplom (TU/TH/FH), Bachelor, Master)

Eine Eingruppierung kann bis zur EG 12 TVöD erfolgen. Je nach Projekt kann eine vorübergehende Zulage bis zur EG 13 TVöD gewährt werden.

Die individuelle Eingruppierung erfolgt nach Prüfung der persönlichen Voraussetzungen.

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Stunden. Eine Besetzung der Stelle mit Teilzeitkräften ist grundsätzlich möglich, sofern die Aufgabenerledigung in ausreichendem Umfang sichergestellt ist.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen die Steuerung des o.g. Projekts. Mittelfristig stehen weitere interessante Neubaumaßnahmen des kommunalen Gebäudebestandes (z.B. Bildungsbauten, Betriebsbauten, Wohnungsbau) an, die seitens der Bauherrenvertretung gemäß aller Leistungsphasen der HOAI zu steuern sind.

**Es erwartet Sie ein interessantes und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld:**

- Ausübung der Bauherrenfunktion und Koordinierung der innerstädtischen Abläufe
- Koordinierung und Steuerung sowie Qualitätsprüfung der freiberuflich tätigen Architekten und Ingenieure in allen Leistungsphasen der HOAI
- Vergabe von Ingenieur- und Bauleistungen nach HOAI und Vergaberecht
- Projektcontrolling hinsichtlich Kosten, Termine und Qualitäten
- Ermittlung von Kosten von Neubau- und ggf. auch Sanierungsmaßnahmen
- Teilnahme an Planungs- und Baubesprechungen
- Prüfung von Planungsunterlagen und Kostenermittlungen
- Baubegleitung und Mitwirkung von Abnahmen inkl. Begleitung der Mängelbeseitigung und Abnahmen
- Planung, Koordination und Organisation sowie Abrechnung von Instandhaltungs- und Sanierungsmaßnahmen in Bestandsgebäuden
- Erstellen von Gremienvorlagen
- Teilnahme an Ausschusssitzungen

## Was wir erwarten:

- abgeschlossenes Studium (Dipl.- Ing., Bachelor oder Master) der Fachrichtung Architektur oder Bauingenieurwesen (Hochbau)
- mehrjährige Berufserfahrung in der Abwicklung von Hochbaumaßnahmen (vorzugsweise in einer kommunalen Verwaltung)
- fundierte Berufserfahrung in der Planung und Bauleitung von Gebäuden
- fundierte Kenntnisse im Bereich der HOAI, im Bereich von öffentlichen Ausschreibungen und Vergaberecht sowie einschlägiger Vorschriften und Richtlinien (z.B. VOB, DIN, UVgO)
- gute Kenntnisse in Planungs- und Bauabläufen verbunden mit einer schnellen Auffassungsgabe, Organisationsfähigkeit sowie der Fähigkeit zu selbständigem, verantwortungsbewusstem Arbeiten
- Teamfähigkeit (der Fachbereich Immobilienmanagement Neubauprojekte besteht aus einem Team von 13 Kolleginnen und Kollegen)
- Kommunikations- und Konfliktfähigkeit sowie Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen insbesondere gegenüber den am Bau Beteiligten
- Eigeninitiative, Flexibilität, Leistungsbereitschaft, Belastbarkeit
- die Bereitschaft zur Weiterbildung
- gute IT-Kenntnisse, insbesondere sicherer Umgang mit MS-Office-Produkten

Der Stadtverwaltung Erkrath ist die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern wichtig. Qualifizierte Bewerbungen sowohl von Frau und Mann sind daher wünschenswert, um einen ausgewogenen Anteil von weiblichen und männlichen Fachkräften zu erreichen bzw. sicherzustellen.

Schwerbehinderte Menschen und Gleichgestellte nach dem SGB IX werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir freuen uns sehr über Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Als Ansprechpersonen stehen Ihnen für fachliche Fragen im Fachbereich Immobilienmanagement Neubauprojekte Frau Winter unter der Rufnummer 0211 2407-6551 und im Fachbereich Personal · Organisation Herr Karaefe unter der Rufnummer 0211 2407-1107 gerne zur Verfügung.

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagefähigen und vollständigen Unterlagen in Kopie (z.B. Nachweis des höchsten Schulabschlusses, Zeugnisse weiterer Qualifikationen, falls vorhanden Schwerbehindertenausweis, Führerschein usw.) und ohne Bewerbungsmappe richten Sie auf dem Postweg unter Angabe der Kennziffer „65-N-1-2021“ bis zum **15.03.2021** an die

**Stadt Erkrath, Fachbereich 11, Postfach 1154, 40671 Erkrath.**

Bitte beachten Sie, dass nur vollständige Bewerbungen berücksichtigt werden können und die eingereichten Unterlagen nicht zurückgesandt werden. Bei elektronischer Übermittlung Ihrer Bewerbung verschicken Sie bitte nur Anlagen im PDF-Format und möglichst geringer Datengröße an das Postfach [bewerbung@erkrath.de](mailto:bewerbung@erkrath.de) unter Angabe der obengenannten Kennziffer.

## Hinweis:

**E-Mail-Bewerbungen können auf eigenes Risiko als PDF-Datei übersandt werden. Bewerbungsunterlagen, die per einfacher E-Mail als unverschlüsselte PDF-Datei übersandt werden, sind auf dem Postweg gegen unbefugte Kenntnisnahme oder Veränderung nicht geschützt. Personenbezogene Daten, die wir im Rahmen des Bewerbungsverfahrens von Ihnen erhalten, verarbeiten wir im Einklang mit den Bestimmungen der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung und dem Landesdatenschutzgesetz zum Zweck der Durchführung des Bewerbungsverfahrens. Weitere Informationen zum Datenschutz und zur Verarbeitung personenbezogener Daten erhalten Sie unter [www.erkrath.de/datenschutz](http://www.erkrath.de/datenschutz).**